

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ
«Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова»
на 2020 – 2021 годы.

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБОУ «Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова»</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБОУ «Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова», подлежащих проверке на коррумпированность	директор	август
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБОУ «Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова»	Вазинге С.М., ответственный	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Вазинге С.М., ответственный	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБОУ «Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова»</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Вазинге С.М., ответственный	август
1.2.2.	Усиление персональной ответственности	директор	постоянно

	педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма		
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор, ответственный	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей МБОУ «Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	директор	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности МБОУ «Тобурдановская СОШ им.А.И.Миттова», по размещению муниципальных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	директор	В течение года
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор, ответственный	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ	ответственный	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор, ответственный	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, МБОУ, в целях	Директор, ответственный	постоянно

	выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБОУ		
2.4.2.	Обеспечение наличия в МБОУ Журнала учета мероприятий по контролю.	директор	сентябрь.
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор. ответственный	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей учащихся и воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Директор, ответственный	Сентябрь
2.4.5.	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ, - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МБОУ, - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия) 	Директор, ответственный, комиссия	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБОУ	ответственный	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБОУ,	ответственный,	постоянно
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБОУ, при организации работы по вопросам охраны	Директор, ответственный	постоянно

	труда		
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБОУ</i>			
2.5.1.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в МБОУ сообщений о коррупционных проявлениях	директор	по мере необходимости
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, сайт) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МБОУ, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор, ответственный, комиссия	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников МБОУ, на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	директор, ответственный, комиссия	